

الرقم .....  
التاريخ ٤٤/٤/٤٤  
المشروع .....



المملكة العربية السعودية  
وزارة العمل والتنمية الاجتماعية  
جمعية الميقات الخيرية بالسيل الكبير  
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٣٧٠

سياسة آليات الرقابة والإشراف على المنظمة  
وفروعها ومكاتبها وتقييمها  
لجمعية الميقات الخيرية بالسيل الكبير



منطقة مكة المكرمة - الطائف - السيل الكبير ص ب ٧ الرمز البريدي ٢١٩٥٤ ١٢٧٣٥٠٠٨٩

SA٦١٨٠٠٠٤٤٤٦٠٨٠١٠٣٠٠٩

chrity-miqat@hotmail.com

الرقم .....  
التاريخ ١٤٤٤/١١/١٥  
المشروع .....



المملكة العربية السعودية  
وزارة العمل والتنمية الاجتماعية  
جمعية الميقات الخيرية بالسبيل الكبير  
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٣٧٠

## سياسة آليات الرقابة والإشراف على المنظمة وفروعها ومكاتبها وتقييمها

مقدمة :

إن سياسة آلية الرقابة والإشراف تعد مطلباً أساسياً من متطلبات ضوابط الرقابة الداخلية في الجمعية حيث أنها تعمل على تحديد المسؤوليات والصلاحيات الإدارية والتي من شأنها التعزيز من ضبط مسارات تدفق المعاملات والإجراءات لتمنع مخاطر الفساد والاحتيال وتعمل على تطوير العملية الإدارية .

النطاق :

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة على كافة العاملين ومن لهم علاقات تعاقدية وتطوعية في الجمعية، ويستثنى من ذلك من تصدر لهم سياسات خاصة وفقاً للأنظمة .

البيان:

أولاً: الرقابة:

أ/ بالتقارير الإدارية:

إن التقارير الإدارية يعتمد عليها اعتماد كلي في تقييم الأداء للجمعية ، وتوجه هذه التقارير بالدرجة الأولى الى مجلس الإدارة لأنه الجهة المسؤولة عن اتخاذ القرار في تصحيح الانحراف واتخاذ الإجراءات اللازمة، وأن تعد بصفة دورية ومنتظمة ويجب اعدادها.



منطقة مكة المكرمة - الطائف - السبيل الكبير ص ب ٧ الرمز البريدي ٢١٩٥٤ ١٢٧٣٥٠٠٨٩

SAT18000446080103009

chrity-miqat@hotmail.com

الرقم .....  
التاريخ .....  
المشروع .....



المملكة العربية السعودية  
وزارة العمل والتنمية الاجتماعية  
جمعية الميقات الخيرية بالسيل الكبير  
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٣٧٠

- التقارير الدورية : وتكون هذه من العاملين لمدراهم بصفة يومية أو اسبوعية أو شهرية أو فصلية أو بعد انتهاء مرحلة معينة من المشروع أو بعد انتهاء المشروع.
- تقارير سير الأعمال الادارية : وتكون هذه التقارير من المدراء الى الادارة العليا وتتضمن أنشطة الادارات والانجازات المتعددة.
- تقارير الفحص: وتكون لتحليل ظروف مشاريع سابقة ولاحقة لتساعد الادارة العليا على التصرف السليم في توجيه القرارات.
- تقارير قياس كفاءة العاملين: وتعد بصفه دوريه عاديه من قبل الرؤساء المباشرين لمروسيهم، وتشمل على قياس القدرات والتوصية لتطوير تلك القدرات، ومدى تعاونهم مع فري العمل.... وغيره من معايير واضحة مناسبة للجمعية.
- المذكرات والرسائل المتبادلة: وتكون بين الادارات والاقسام وتستخدم هذه لحفظ الملفات والمعلومات والبيانات لسهولة الرجوع لها للمتابعة والتقييم.

ب/ التقارير الخاصة :

- تقارير الملاحظة الشخصية .
- تقارير الاحصائيات والرسوم البيانية.
- مراجعة الموازنة التقديرية.
- متابعة ملف الشكاوى والتنظيمات.
- مراقبة السجلات والمراقبة الداخلية.
- مراقبة السير وفق معايير نظام الجودة.
- تقييم ومراجعة المشاريع.



منطقة مكة المكرمة - الطائف - السيل الكبير ص ب ٧ رمز البريدي ٢١٩٥٤ ١٢٧٣٥٠٠٨٩

SA٦١٨٠٠٠٤٤٤٦٠٨١٠٣٠٠٩

chrity-miqat@hotmail.com

الرقم .....  
التاريخ ١٤٤١/١٠/١٥  
المشروع .....

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



المملكة العربية السعودية  
وزارة العمل والتنمية الاجتماعية  
جمعية الميقات الخيرية بالسيل الكبير  
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٣٧٠

## سياسة آليات الرقابة والإشراف على المنظمة وفروعها ومكاتبها وتقييمها

ثانياً:

أ/ مبدأ التكاملية:

تكامل الرقابة واساليبها من الانظمة واللوائح التنظيمية والخطط الاستراتيجية والتنفيذية في الجمعية .

ب/ مبدأ الوضوح والبساطة.

سهولة نظام الرقابة وبساطته ليكون سهل للفهم للعاملين والمنفذين ليسهم في التطبيق الناجح والحصول على النتائج المناسبة .

ج/ مبدأ سرعة كشف الانحرافات والابلاغ عن الاخطاء .

أن نظام الرقابة وفاعليته في الجمعية لكشف الانحرافات والتبليغ عنها بسرعة وتحديد أسبابها لمعالجة وتصحيح تلك الانحرافات والاطفاء .

د/ مبدأ الدقة:

إن دقة المعلومات ومصدرها هام بالنسبة للإدارة العليا لأنها هي التي تساعد على صنع القرار والتوجيه السليم واتخاذ الاجراءات المناسبة ، وعدم الدقة في ذلك يعرض الجمعية لمشاكل وكوارث لا قدر الله.



منطقة مكة المكرمة - الطائف - السيل الكبير ص ب ٧ الرمز البريدي ٢١٩٥٤ ١٢٧٣٥٠٠٨٩

SA٦١٨٠٠٠٤٤٤٦٨٠١٠٣٠٠٩

chrity-miqat@hotmail.com

الرقم .....  
التاريخ ١٠/٠٩/٢٠١٩  
المشروع .....

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



المملكة العربية السعودية  
وزارة العمل والتنمية الاجتماعية  
جمعية الميقات الخيرية بالسيل الكبير  
مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٣٧٠

اطلع موظفو جمعية الميقات الخيرية بالسيل الكبير على سياسة آليات  
الرقابة والإشراف على المنظمة وفروعها ومكاتبها وتقييمها

مشغل الحاسب الآلي  
سعود عبدالرحمن الثبتي

مدير الجمعية  
عبدالرحمن جابر الثبتي

أمين المستودع  
عبدالله سالم الثبتي



منطقة مكة المكرمة - الطائف - السيل الكبير ص ب ٧ الرمز البريدي ٢١٩٥٤ ١٢٧٣٥٠٠٨٩

SA٦١٨٠٠٠٠٤٤٤٦٠٨١٠٣٠٠٩

chrity-miqat@hotmail.com

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



المملكة العربية السعودية  
وزارة العمل والتنمية الاجتماعية  
جمعية الميقات الخيرية بالسيل الكبير  
سجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم ٣٧٠

الرقم .....  
التاريخ ٢٠١٩/٠٤/٠٦  
المشروع .....

المسؤوليات :

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع العاملين والمنتسبين الذين يعملون تحت إدارة وإشراف الجمعية الاطلاع على الانظمة المتعلقة بعملهم وعلى هذه السياسة والالمام بها والتوقيع عليها ، والالتزام بما ورد فيها من أحكام عند أداء واجباتهم ومسؤولياتهم الوظيفية ، وعلى الادارة التنفيذية تزويد جميع الادارات والاقسام بنسخة منها .

تم الاطلاع على سياسة آليات الرقابة والإشراف على المنظمة وفروعها ومكاتبها وتقييمها واعتمادها

أمين الصندوق

أ/ سليمان خنيفس الثبيتي

نائب رئيس الجمعية

د/ علي جابر الثبيتي

عضو المجلس

أ/ سعود معيوض الثبيتي



منطقة مكة المكرمة - الطائف - السيل الكبير ص ب ٧ رمز البريدي ٢١٩٥٤ ١٢٧٣٥٠٠٨٩

SA٦١٨٠٠٠٠٤٤٤٦٨٠١٠٣٠٠٩

chrity-miqat@hotmail.com